e-napló és e-ügyintézés

A gyorsabb és papírtakarékosabb ügyintézés érdekében a KRÉTA felületén az intézményünkben pilot rendszerben bevezetésre kerül a Köznevelés Állami Fenntartóinak Folyamat-Egyesítése és Elektronizálása (KAFFEE) KÖFOP kiemelt projekt a Klebelsberg Központ vezetésével. Ezáltal az alábbi 12 ügyet lehet online intézni:

1. Kiiratkoztatás a köznevelésből;
2. Kiiratkoztatás nem tankötelezettséget teljesítő jogviszonyból;
3. Külföldön töltött ideiglenes tanulmányi időszak bejelentése;
4. Magántanulói jogviszony iránti kérvény bejelentése;
5. Vendégtanulói jogviszony bejelentése;
6. Osztály vagy tanórai csoport változtatási kérelmének benyújtása;
7. Igazgatói engedély diák mulasztásának igazolására gondviselői kérelem benyújtása;
8. Tanulói mulasztás igazolására szolgáló gondviselői igazolás benyújtása;
9. Tanulói felmentésre, mentességre szolgáló gondviselői kérelem benyújtása;
10. Tanulói közösségi szolgálatának teljesítéséről szóló igazolás benyújtása;
11. Bizonyítvány-vagy törzslapmásolat igénylése;
12. Személyes adatokban bekövetkezett változás bejelentése.

**Az elektronikus ügyintézési szolgáltatását intézményünkben 2019. március 1-től kezdődően lehet igénybe venni!**

További információ az alábbi linken olvasható:

 [gondviselői segédlet](http://ebesarany.hu/wp-content/uploads/2018/11/Pilot-elektronikus-%C3%BCgyint%C3%A9z%C3%A9si-rendszerek-felhaszn%C3%A1l%C3%B3i-seg%C3%A9dlete_Gondvisel%C5%91_v1.0.pdf)

További segítséget az alábbi videók nyújtanak:

[https://www.youtube.com](https://www.youtube.com/results?search_query=e%C3%9Cgyint%C3%A9z%C3%A9s)

További segítség:

KRÉTA belépést követően